

求人内容

職種	事務局職員
就業場所	新潟県妙高市大字関山6186-1 ハートランド妙高
仕事の内容	妙高市グリーン・ツーリズム推進協議会の事務局業務 (主な内容) <ul style="list-style-type: none"> ・ハートランド妙高、クラインガルテン妙高の施設管理業務 ・農業体験、交流イベントの企画運営 ・民泊による修学旅行、宿泊体験の受入 ・企業研修、ワーケーション、着地型旅行等プラン造成、受入対応 ・その他グリーン・ツーリズムによる地域活性化業務 ※幅広い業務を小人数で行っていますので、チームワークを大切にできる方を募集します。 ※畑や花壇などの手入れ、冬季は施設の除雪作業(人力可)等の屋外作業もあります。
雇用形態	契約職員
雇用期間	令和2年6月1日～令和3年3月31日 ※試用期間 3カ月
契約更新	原則更新 (正職員への採用の可能性あり)
学歴	不問
経験	PCスキル エクセル、ワード等での書類作成 SNS、ブログ等への記事投稿
免許・資格	普通自動車免許(AT限定可)
年齢	不問
賃金	基本給 152,800円～175,000円
賃金形態	月給
賃金締め日、支払い日	月末日締め、当月21日払い
通勤手当	実費 上限6,248円まで
賞与	支給実績:あり 年2回 計0.8カ月分 ※業績等に応じて
昇給	なし
就業時間	8:30～17:15 休憩:60分 時間外勤務:あり
休日等	シフト表による休日 公休1か月あたり:8日 6か月経過後の有給取得 10日
求人募集の特記事項	募集理由:新規事業立ち上げに伴う増員 その他:初年度は契約となりますが、勤務成績により正職員への登用の可能性あり 定年:65歳

会社情報

事業所名	一般社団法人 妙高市グリーン・ツーリズム推進協議会
代表者名	会長 町田久子
所在地	〒949-2235 新潟県妙高市大字関山 6186-1
連絡先	TEL. 0255-82-3935 FAX. 0255-82-3936 Mail info@myoko-gt.com(代表)
従業員数	3名 (うち女性2名、うちパート1名)
会社の事業内容 特徴	妙高山麓の豊かな自然を最大限に活かしたグリーン・ツーリズムを推進し、生命の源である農山村活性化を図る。 (主な事業実績) <input type="checkbox"/> H30 教育体験旅行受入(日帰り含む) 10校13回 1,264人 <input type="checkbox"/> H30 その他一般団体の体験プログラム受入 50団体 1,433人 <input type="checkbox"/> 市指定管理施設の管理運営 2施設(ハートランド妙高、クラインガルテン妙高) <input type="checkbox"/> ハートランド妙高菜の花畑整備 約2ha <input type="checkbox"/> 農業事業 栗栽培約30a リンドウ栽培1a 体験農園約30a <input type="checkbox"/> 補助金・交付金事業 H30年度 農林水産省農山漁村振興交付金(農泊推進対策)事業期間2年他 <input type="checkbox"/> 市業務委託 H31 ヴァイオリン製作体験教室他 <input type="checkbox"/> 旅行業登録 新潟県知事登録旅行業 第-地域-402号
入居可能住宅	無し ※検討中(市外からの勤務に限り、クラインガルテン妙高の利用の減免について市と協議中 料金、期間も未定)
制度等	託児施設:無し 育児休業:無し 介護休業:無し

選考等

採用人数	1人
応募書類	<input type="checkbox"/> 履歴書(写真付) <input type="checkbox"/> 職務経歴書 <input type="checkbox"/> ハローワーク紹介状(任意)
選考方法	4月中旬頃に採用面接試験を実施予定
応募締め切り	令和2年4月10日
採用担当者	事務局長 舘野智光
メッセージ	農泊事業(企業研修、ワーケーションプログラム等)の事業に拡大に伴う職員募集です。幅広い業務を少人数で行っておりますので、チームワークを大切にできる方を募集します。